

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

(Ban hành theo Quyết định số 999 ngày 06 tháng 9 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Dệt May Hà Nội)

Tên chương trình : Kế toán – Kiểm toán

Trình độ đào tạo : Đại học

Ngành đào tạo : Kế toán

Mã số : 7340301

1. Mục tiêu

1.1. Mục tiêu chung

Đào tạo cử nhân kế toán có phẩm chất chính trị, đạo đức và sức khỏe tốt, có kiến thức cơ sở và chuyên môn vững vàng, có kỹ năng thực hành nghề nghiệp, năng lực nghiên cứu; khả năng sáng tạo, tư duy phản biện và được công nhận bởi xã hội, đáp ứng nhu cầu phát triển kinh tế xã hội và hội nhập kinh tế quốc tế.

1.2. Mục tiêu cụ thể

Đào tạo nguồn nhân lực trình độ cử nhân kế toán - kiểm toán đáp ứng các yêu cầu:

- Giải thích được kiến thức cơ bản về kinh tế - xã hội nhằm hình thành phương pháp luận khoa học để đáp ứng cho việc tiếp thu các kiến thức giáo dục chuyên ngành và khả năng học tập ở trình độ cao hơn.

- Phân tích được kiến thức chuyên ngành về kế toán, kiểm toán và tài chính doanh nghiệp.

- Vận dụng được kỹ năng thực hành nghề nghiệp kế toán, kiểm toán; kỹ năng phân tích, tổng hợp và đánh giá đối với các vấn đề kế toán, kiểm toán phù hợp với yêu cầu thực tiễn hoạt động của các doanh nghiệp theo hướng tiếp cận với chuẩn mực chung của khu vực và thế giới.

- Vận dụng được kỹ năng mềm nhằm phát triển các năng lực cá nhân phù hợp với môi trường công việc kinh doanh, sáng tạo và năng động.

- Vận dụng được kiến thức và kỹ năng ngoại ngữ (bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam) và công nghệ thông tin (theo chuẩn do Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành) để giao tiếp và giải quyết công việc chuyên môn.

- Giữ gìn đạo đức nghề nghiệp vững vàng, phẩm chất tốt; Ý thức được tầm quan trọng của năng lực học tập suốt đời để nâng cao năng lực và trình độ chuyên môn, sẵn sàng đáp ứng yêu cầu của xã hội trong môi trường hội nhập kinh tế quốc tế.

2. Chuẩn đầu ra

2.1. Kiến thức

(1) Vận dụng kiến thức cơ bản khối ngành kinh tế quản lý để nghiên cứu và giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến kinh tế - xã hội.

(2) Vận dụng kiến thức cơ sở ngành kế toán để tạo nền tảng cho việc học tập và nghiên cứu chuyên sâu trong lĩnh vực kế toán và kiểm toán.

(3) Vận dụng kiến thức chuyên ngành kế toán, kiểm toán giải quyết các vấn đề trong lĩnh vực kế toán, kiểm toán.

2.2. Kỹ năng

2.2.1. Kỹ năng chuyên môn

(4) Phân tích, hoạch định và đề xuất giải pháp trong lĩnh vực kế toán, kiểm toán.

(5) Nghiên cứu và phát triển các vấn đề trong lĩnh vực kế toán, kiểm toán.

(6) Tổ chức và quản lý trong hoạt động nghề nghiệp kế toán, kiểm toán.

2.2.2. Kỹ năng thực hành nghề nghiệp Kế toán - Kiểm toán

(7) Thực hành công việc kế toán trong các doanh nghiệp, các cơ quan hành chính sự nghiệp, các tổ chức xã hội, tổ chức nghề nghiệp.

(8) Thực hành công việc kiểm toán nội bộ, trợ lý kiểm toán trong các doanh nghiệp kiểm toán và các tổ chức khác.

(9) Đảm trách công việc tư vấn kế toán, tài chính và thuế trong các doanh nghiệp.

2.2.3. Kỹ năng tiếng anh, tin học và kỹ năng mềm

(10) Sử dụng tiếng Anh cơ bản và chuyên ngành ở mức độ giao tiếp cơ bản và đọc hiểu các tài liệu chuyên môn kế toán, kiểm toán.

(11) Sử dụng thành thạo các phần mềm thông dụng vào các công việc soạn thảo văn bản, tính toán, trình bày, hỗ trợ chuyên môn và phần mềm kế toán trong thực hành nghề nghiệp.

(12) Vận dụng kỹ năng giao tiếp, làm việc nhóm và các kỹ năng mềm khác để làm việc hiệu quả và thích nghi với sự thay đổi liên tục của các hoạt động kinh tế.

2.3. Năng lực tự chủ và chịu trách nhiệm

(13) Thể hiện được năng lực dẫn dắt về chuyên môn, nghiệp vụ trong các hoạt động liên quan đến kế toán kiểm toán; khả năng tổng hợp và đưa ra những kết luận về các vấn đề kế toán, tài chính; Năng lực lập kế hoạch, điều phối và huy động trí tuệ tập thể trong các hoạt động kế toán, kiểm toán; Năng lực đánh giá và cải tiến các hoạt động kế toán, kiểm toán.

(14) Thể hiện được năng lực tự định hướng, thích nghi với môi trường làm việc luôn thay đổi, khả năng tự học tập, bồi dưỡng, tích lũy kiến thức, kinh nghiệm để không ngừng cập nhật kiến thức, nâng cao trình độ và năng lực chuyên môn kế toán, kiểm toán.

(15) Độc lập trong thực hiện và cung cấp các dịch vụ kế toán, kiểm toán, tư vấn thuế, đầu tư tài chính.

(16) Giữ gìn phẩm chất đạo đức, nâng cao trách nhiệm công dân và ý thức cộng đồng; Tuân thủ pháp luật và chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp; có bản lĩnh tự tin, độc lập và khả năng hội nhập, góp phần vào sự phát triển bền vững của xã hội.

2.4. Vị trí làm việc của người học sau khi tốt nghiệp

Sinh viên tốt nghiệp đại học ngành kế toán có thể đảm nhận các công việc ở các vị trí sau:

- Nhóm 1 - chuyên viên kế toán: đảm nhiệm các công việc kế toán phân hành, kế toán tổng hợp, kế toán thuế trong các doanh nghiệp, các tổ chức kinh tế và các tổ chức khác và trong tương lai có thể đảm nhiệm vị trí kế toán trưởng hoặc quản lý trong lĩnh vực kế toán, tài chính.

- Nhóm 2 - Chuyên viên phân tích và tư vấn: đảm nhận các công việc trợ lý phân tích và tư vấn về kế toán, thuế, tài chính tại các công ty cung cấp các dịch vụ tư vấn tài chính cho các doanh nghiệp và có thể trở thành chuyên gia phân tích, tư vấn về kế toán, thuế, tài chính trong tương lai.

- Nhóm 3 - chuyên viên kiểm toán: đảm nhận các công việc kiểm toán nội bộ, trợ lý kiểm toán trong các doanh nghiệp kiểm toán và các tổ chức khác.

- Nhóm 4: Nghiên cứu viên và giảng viên: đảm nhiệm các công việc nghiên cứu và giảng dạy các vấn đề có liên quan đến kế toán, kiểm toán.

2.5. Khả năng học tập, nâng cao trình độ sau khi ra trường

- Đủ trình độ tham gia các khóa học, bồi dưỡng nâng cao và chứng chỉ Kế toán – Kiểm toán trong và ngoài nước;

- Có điều kiện để học bằng đại học thứ hai của các chuyên ngành liên quan;
- Có khả năng học bậc sau đại học (thạc sĩ, tiến sĩ) của các chuyên ngành kinh tế, kế toán, quản trị kinh doanh tại các cơ sở đào tạo trong và ngoài nước.