

Số: 668 /KH-ĐHCNDMHN

Hà Nội, ngày 29 tháng 5 năm 2017

KẾ HOẠCH

V/v triển khai hoạt động Ban liên lạc hội cựu học sinh, sinh viên

Trường Đại học Công nghiệp Dệt May Hà Nội năm 2017

Căn cứ Quyết định số 620/QĐ-ĐHCNDMHN, ban hành ngày 18/5/2017, của Hiệu trưởng trường Đại học Công nghiệp Dệt May Hà Nội về việc thành lập Ban liên lạc cựu học sinh, sinh viên trường Đại học Công nghiệp Dệt May Hà Nội;

Căn cứ Thông báo số 586/TB-ĐHCNDMHN, ban hành ngày 11/5/2017 của Hiệu trưởng về việc kết luận của Hiệu trưởng tại cuộc họp giao ban ngày 09/5/2017,

Nhà trường ban hành kế hoạch hoạt động của Ban liên lạc hội cựu học sinh, sinh viên năm 2017 như sau:

I. Mục tiêu hoạt động

1. Ban liên lạc hội cựu học sinh, sinh viên (HSSV) được thành lập nhằm mục tiêu xây dựng, phát triển và duy trì mạng lưới liên kết chặt chẽ giữa Trường Đại học Công nghiệp Dệt may Hà Nội với cựu HSSV và doanh nghiệp;

2. Hỗ trợ hoạt động của các khoa, trung tâm đào tạo thông qua việc giúp đỡ và tạo điều kiện cho sinh viên của các khoa, trung tâm tìm được các cơ hội thực tập tốt nghiệp cũng như cơ hội việc làm sau khi tốt nghiệp;

3. Làm cầu nối để nhà trường tiến hành tổ chức khảo sát, xin ý kiến về chương trình đào tạo, dịch vụ đào tạo, tư vấn các chương trình đào tạo ngắn hạn.

II. Dự kiến phân công nhiệm vụ

1. Trưởng ban liên lạc: Phụ trách và chỉ đạo chung

2. Phó trưởng ban thường trực

- Xây dựng kế hoạch hoạt động hằng năm và tổ chức triển khai kế hoạch;
- Dự thảo các văn bản thực hiện kế hoạch và các kế hoạch đột xuất; ghi chép hồ sơ, sổ sách hoạt động của Ban;
- Công tác tài chính của Ban.

3. Các Phó trưởng ban:

- Theo dõi, thống kê, tập hợp thông tin, phát triển hội viên và thông tin, truyền thông về hoạt động của Ban liên lạc;
- Tổ chức các hoạt động về chuyên môn, giao lưu, hội thảo, thu thập ý kiến của cựu học sinh, sinh viên góp ý với nhà trường về chương trình đào tạo, chất lượng đào tạo, kết hợp tổ chức các hoạt động giao lưu khác;

- Tổ chức cho cựu học sinh, sinh viên xây dựng hình thành quỹ khuyến học để tài trợ học bổng cho sinh viên nghèo học giỏi, sinh viên nghiên cứu khoa học đạt kết quả tốt. Là đầu mối để các cựu HSSV tâm huyết ủng hộ về nguồn lực nhằm hỗ trợ xây dựng cơ sở vật chất của nhà trường.

III. Kế hoạch hoạt động cụ thể năm 2017

TT	Nội dung hoạt động	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Soạn thảo QĐ thành lập ban liên lạc cựu HSSV	Phòng CT-HSSV&TTGD	Các khoa, trung tâm	Tháng 5/2017
2	Tổ chức họp Ban liên lạc cựu HSSV với BGH nhà trường (Ngay sau khi có QĐ thành lập) để phân công nhiệm vụ trong ban liên lạc và triển khai kế hoạch hoạt động năm 2017	Phòng CT-HSSV&TTGD	Thành viên Ban liên lạc theo QĐ 620, ngày 18/5/2017	Tháng 5/2017
3	Lập biểu mẫu thông tin về cựu HSSV (Phụ lục 01 kèm theo)	Phòng CT-HSSV&TTGD	Các khoa, trung tâm	Xong trước 01/6/2017
4	Tập hợp và điền các thông tin theo biểu mẫu: + Khối CNM + THM + TT: Đ/c Ngô Thị Thanh Mai + Đ/c Nguyễn Thị Thanh Huệ + Khối ngành Cơ Điện: Đ/c Bùi Thị Thu + Khối ngành Kinh tế: Đ/c Nguyễn Văn Thân + Khối ngành Tin học – Ngoại ngữ: Đ/c Ngô Thị Thu Giang	Các khoa, trung tâm	Phòng CT-HSSV&TTGD, Phòng Đào tạo	Ngày 25/06/2017
5	Tổng hợp dữ liệu toàn trường về cựu HSSV gửi lại TT ĐBCL	Phòng CT-HSSV&TTGD	Các khoa, trung tâm; Phòng Đào tạo	Ngày 30/6/2017
6	Tổ chức gặp mặt giữa Ban liên lạc với Hội cựu HSSV lâm thời	Phòng CT-HSSV&TTGD	Ban liên lạc theo QĐ; Hội cựu HSSV lâm thời	Tháng (7 – 8)/2017
7	Hỗ trợ, giới thiệu việc làm cho HSSV	Phòng Đào tạo	Các khoa, trung tâm, cựu HSSV và các doanh nghiệp	Tháng 7/2017 (Đã thực hiện tháng 4/2017)
8	Tổ chức các diễn đàn, các chuyên đề về chuyên môn để cựu HSSV giao lưu và trao đổi kinh nghiệm nghề nghiệp	Các khoa/trung tâm	Phòng CT-HSSV&TTGD, Đoàn thanh niên, cựu HSSV, Phòng Đào tạo	Tháng (10 – 12)/2017
9	Tổ chức cho cựu HSSV xây dựng,	Phòng CT-	Các khoa/trung	Tháng



TT	Nội dung hoạt động	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
	hình thành quỹ khuyến học và ủng hộ về nguồn lực nhằm hỗ trợ xây dựng cơ sở vật chất nhà trường.	HSSV&TTGD	tâm, cựu HSSV và các doanh nghiệp	11/2017
10	Họp sơ kết Ban liên lạc	Phòng CTHSSV&TTGD	Thành viên Ban liên lạc theo QĐ và các đơn vị liên quan	Tháng 12/2017

IV. Tổ chức thực hiện:

1. Các đơn vị chủ trì và cá nhân được phân công nhiệm vụ chủ động lập kế hoạch chi tiết duyệt Trưởng ban liên lạc và gửi các đơn vị liên quan trước khi thực hiện;

2. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có vướng mắc đề nghị trao đổi trực tiếp với Phó trưởng ban thường trực, tập hợp báo cáo Trưởng ban liên lạc để kịp thời chỉ đạo. *Thư*

Nơi nhận:

- Ban Giám Hiệu;
- Trưởng các đơn vị, đoàn thể;
- Lưu VT, CT-HSSV&TTGD. *✓*

KT.HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hùng Tâm

